

施設代表者 様

(公社) 岡山県看護協会
会長 二宮 一枝
(公印省略)

新研修管理システム・マナブル導入について（お知らせとお願い）

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

当協会事業の推進につきましては、平素から格別のご理解ご支援を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、本会では、教育研修事業を中心とするサービスの一層の向上を図るため、新たな研修管理システムである manaable（以下マナブルと称す）を導入することとし、現在導入に向け準備を進めております。令和 5 年 10 月以降の一部研修から開始、本導入は令和 6 年度の予定となっております。対象研修は随時ホームページ等でお知らせします。新研修管理システム導入に向け、ご案内のチラシを同封しておりますので、お忙しい中お手数をおかけしますが、貴所属の皆様にお知らせいただきますようお願いいたします。

つきましては、別紙のとおり各施設ご担当者様を対象とする説明会（Zoom）を開催するとともに、当協会ホームページでも、いつでもご視聴いただけるよう準備を進めてまいります。

また、各施設内で研修受講希望を取りまとめたのお申し込みや受講状況の確認を行うためには、施設登録が必要です。別紙「マナブル施設申込用 ID/パスワード申請書」を期限までに FAX にてお送りいただきますようお願いいたします。

加えて、施設登録とは別に個人の利用者登録（会員・非会員）も必要です。令和 5 年 6 月 28 日（水）より登録が可能となりますので、お手数をおかけしますが、個々のご登録もお願いいたします。利用者マニュアルを、当協会ホームページに掲載いたしますので、そちらでご確認くださいようお願い申し上げます。

なおマナブルには個人登録も必要ですが、キャリアース登録とは異なるシステムであることを申し加えます。

記

同封資料

1. マナブル チラシ…1 枚
2. 説明会ご案内・申込…2 枚
3. マナブル施設申込用 ID/パスワード申請書…1 枚
4. マナブル施設申込用 ID/パスワード発行通知書（みほん）…1 枚

以上

【お問合せ先】

(公社) 岡山県看護協会 看護研修センター
〒700-0805 岡山市北区兵団 4-31
TEL : 086-221-7223 FAX : 086-221-7236

新研修管理システム・マナブル への移行説明会案内

～研修申込方法、受講料の支払い方法が
かわります～

岡山県看護協会は教育研修事業を中心とするサービスの一層の向上を図るため、令和5年度より新研修システム・マナブル（以後マナブルと称す）導入を開始します。これにより研修申込方法、受講料の支払い方法が変わります。

導入に向け、施設でまとめて研修申込を行う際の担当者や管理者を対象とした説明会を行いますのでご参加いただきますようお願いいたします。

マナブル説明会

日時：6月26日（月） 13：30～14：30

対象者：施設申込担当者 その他施設管理者

開催方法：Zoom

ミーティングID: 819 6920 8171

パスコード: 971047

申込期限：6月20日（火）

申込方法：別紙

* 説明会動画を6月28日（水）以降で岡山県看護協会ホームページに掲載します。参加できなかった方、再度確認したい方はこちらをご視聴ください。

研修管理システム・マナブルへの移行説明会

日時	令和5年6月26日(月) 13:30~14:30
開催方法	Zoomによるオンライン ※環境が整わない場合はご相談ください
ミーティングID パスコード	ミーティングID: 819 6920 8171 パスコード: 971047 ※どなたでもご参加できますが必ず申し込みをしてください
内容	13:20~13:30 オリエンテーション 13:30~13:35 開会挨拶 13:35~14:05 ITRA株式会社 マナブル担当者より説明 14:05~14:25 質疑応答 14:25~14:30 今後のスケジュールについて 閉会
参加費	会員・非会員とも無料
その他	今後のスケジュール 4月30日 施設申込用ID/パスワード申請書 必着 6月26日 施設向け説明会 6月28日 研修管理システム・マナブル公開 9月~ 一部研修でマナブルでの申込開始 R6年 4月~ マナブル本導入

対象者
施設でまとめて研
修申し込みを行う
担当者、管理者

申込期限: ~6月20日(火)

参加ご希望の方は **FAX・郵送**にてお申し込みください

FAX 086-221-7236



〒700-0805 岡山市北区兵団4番31号
岡山県看護研修センター

施設 番号		所属 施設名		連絡先	TEL	(内線)	申込 責任者	役職 氏名
----------	--	-----------	--	-----	-----	------	-----------	----------

優先 順位	岡山県看護協会 会員番号(6ケタ) 非会員の場合「非会員」と記入	受講希望者氏名	職種 ○で囲む	実務 経験 (年)	職位 ○で囲む	駐車場使用希望者 車のプレートNo. 例)岡山330 あ 12-34	備考
1			保・助 看・准		看護部長 副看護部長 師長職 主任(副師長)職 スタッフ その他()	オンラインのため駐車 場の予約はありません	
2			保・助 看・准		看護部長 副看護部長 師長職 主任(副師長)職 スタッフ その他()	オンラインのため駐車 場の予約はありません	
3			保・助 看・准		看護部長 副看護部長 師長職 主任(副師長)職 スタッフ その他()	オンラインのため駐車 場の予約はありません	

受講票は送付いたしません。

岡山県看護協会は、今年度から
新しいオンライン研修管理システムを導入します。

ハイブリット型受講を可能にする 研修管理システム

研修検索・申込・支払・受講・
アンケート回答の方法が変わります。

 manaable



アンケート毎回手書きで
書くのめんどくさいなあ...



コロナの影響で
研修がなかなか受けられない...



毎回申込書をダウンロードして
記入するのが手間だなあ...



この悩みを、 manaable がすべて解決します!

システム上で完結できるフロー



まずは利用登録からスタート!



問い合わせ先はこちら

公益社団法人岡山県看護協会 看護研修センター
 [住所] 〒700-0805 岡山市北区兵団4-31
 [電話] 086-221-7223 [FAX] 086-221-7236



公益社団法人岡山県看護協会 研修申込サイト

マナブル『施設申込』用 ID/パスワード申請書

FAX : 086-221-7236

「公益社団法人岡山県看護協会 研修申込サイト」で「施設申込」を利用するための、
ID/パスワードの発行を申請します。

申請日	年 月 日
施設名	(県施設番号 No.)
送付先 (住所)	〒 -
所属部署/役職等	
申請者名 (研修申込代表者名)	
日本看護協会会員番号 (会員の場合のみ)	
メールアドレス (ID となります)	
電話番号	

▶FAX での申込期限 : 4 月 30 日 (必着)

期日までにいただいた申込は、施設登録開始の 6 月 28 日 (水) までに ID/パスワード通知書を郵送します。期日を過ぎての申込は随時対応となりますことご了承ください。

▶施設でまとめて申込や施設が受講費負担をしない場合はこの申込は不要です。

【お問合せ先】

(公社) 岡山県看護協会 看護研修センター
〒700-0805 岡山市北区兵団 4-31
TEL : 086-221-7223 FAX : 086-221-7236

公益社団法人岡山県看護協会 研修申込サイト

マナブル『施設申込』用 ID/パスワード発行通知書

「公益社団法人岡山県看護協会 研修申込サイト」で「施設申込」を利用するための、
ID/パスワードを発行いたします。

発行日	年 月 日
施設名	(県施設番号 No.)
申請者名 (研修申込代表者名)	h
ユーザ ID (メールアドレス)	
初期パスワード	ほ
備考	

注：パスワードの取り扱いはおまご注意ください。本用紙は紛失しないよう大切に保管してください。

【お問合せ先】

(公社) 岡山県看護協会 看護研修センター
〒700-0805 岡山市北区兵団 4-31
TEL : 086-221-7223 FAX : 086-221-7236